



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome LUCIA  
Cognome dell'AGLIO  
Indirizzo VIA DON LUIGI ORIONE 31  
Telefono 3471852379  
Fax  
E-mail dellagliolucia@74gmail.com  
  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 18/10/1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 24/02/2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STRIPPOLI ANNA
- Tipo di azienda o settore STUDIO PROFESSIONALE
- Tipo di impiego CONTABILE
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) AS 1993/1994 CONSEGUIMENTO DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE TANNOIA – CORATO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RAGIONERIA
- Qualifica conseguita RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

CAPACITA' NELLA GESTIONE DI CONFLITTI, EMPATIA, PROBLEM SOLVING, FLESSIBILITA' ACQUISITE GRAZIE ALLE ESPERIENZE VISSUTE IN FAMIGLIA CON I FIGLI, DURANTE L'ESPERIENZA DI VOLONTARIATO CON FONDAZIONE TELETHON ORGANIZZANDO DA ORMAI 7 ANNI BANCHETTI DI RACCOLTA FONDI, ORGANIZZANDO ESPERIENZE DI CAMPI SCUOLA PER RAGAZZI DI AZIONE CATTOLICA E INCONTRI DI CATECHISMO PER BAMBINI FASCIA SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE E TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

PATENTE GUIDA CATEGORIA B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

DAL 2000 MEMBRO ATTIVO DELL'AZIONE CATTOLICA PRESENTE NELLA PARROCCHIA SANTUARIO MADONNA DELLE GRAZIE DI CORATO, EDUCATRICE ACR E MEMBRO EQUIPE ACR DIOCESANA, ATTUALE PRESIDENTE PARROCCHIALE AC, CATECHISTA, SOCIA LEGAMBIENTE CIRCOLO VASSALLO DI CORATO, VOLONTARIA FONDAZIONE TELETHON, ESPERIENZE CHE MI HANNO DATO L'OPPORTUNITA' DI METTTERMI IN GIOCO MA ANCHE IN DISCUSSIONE, CONFRONTARMI CON ALTRE REALTA' PRESENTI SUL TERRITORIO, ACCOGLIERE L'ALTRO, SOPRATTUTTO I PIU' PICCOLI, ESERCITARE L'ASCOLTO, IL RISPETTO E IL DIALOGO.

LA FAMIGLIA E LA COMUNITA' PARROCCHIALE E DIOCESANA MI HANNO DATO LA POSSIBILITA' DI ACQUISIRE ESPERIENZA ORGANIZZATIVA NECESSARIA ALLA GESTIONE DELLA VITA FAMILIARE E ALLE ATTIVITA' DI SERVIZIO IN CUI MI SONO IMPEGNATA.

IL VOLONTARIATO MI HA PERMESSO DI IMPEGNARMI NELL'ORGANIZZAZIONE DI BANCHETTI PER RACCOLTA FONDI PER LA RICERCA.

L'ATTIVITA' LAVORATIVA MI HA PERMESSO DI ACQUISIRE COMPETENZE NEGLI ADEMPIMENTI CONTABILI E AMMINISTRATIVI.

UTILIZZO PACCHETTO OFFICE WORD, EXCEL, POWERPOINT, PRIMA NOTA, FATTURAZIONE ELETTRONICA, PROGRAMMA DI CONTABILITA'. DICHIARAZIONI FISCALI, PROGRAMMA DELEGHE, PREDISPOSIZIONE MODELLI F24.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

CORATO, 30/03/2026

*Lucia dell'Aglio*  
*Lucrezia*